

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.gmina.mielec.pl

Mielec: Kompleksowa organizacja konferencji na rzecz Gminy Mielec i Tuszów Narodowy w ramach Projektu nr POPW.01.04.04-00-035/11, Inwestycje i turystyka - szansą na dynamiczny rozwój gmin z województw Polski Wschodniej, współfinansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Osi Priorytetowej I: Nowoczesna Gospodarka, Działania 1.4. Promocja i Współpraca.

Numer ogłoszenia: 186243 - 2014; data zamieszczenia: 01.09.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Mielec , ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec, woj. podkarpackie, tel. 17 7730590 w. 124, faks 17 7730590.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.gmina.mielec.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Kompleksowa organizacja konferencji na rzecz Gminy Mielec i Tuszów Narodowy w ramach Projektu nr POPW.01.04.04-00-035/11, Inwestycje i turystyka - szansą na dynamiczny rozwój gmin z województw Polski Wschodniej, współfinansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Osi Priorytetowej I: Nowoczesna Gospodarka, Działania 1.4. Promocja i Współpraca..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Kompleksowa organizacja konferencji na rzecz Gminy Mielec i Tuszów Narodowy w ramach Projektu nr POPW.01.04.04-00-035/11, Inwestycje i turystyka - szansą na dynamiczny rozwój gmin z województw Polski Wschodniej, współfinansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Osi Priorytetowej I: Nowoczesna Gospodarka, Działania 1.4. Promocja i Współpraca. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, organizacja i obsługa: jednodniowej konferencji na rzecz gminy Mielec na temat: Inwestycje i turystyka podstawą rozwoju samorządu w Polsce oraz dwóch dwudniowych konferencji na rzecz Gminy Tuszów Narodowy na temat Spójność regionalna metodą na podniesienie jakości życia na terenach Polski Wschodniej oraz Strategia rozwoju społeczno - gospodarczego Polski Wschodniej do 2020. W zakresie części I: - Konferencja odbędzie się w dniach roboczych, w terminie od 1 do 15 października 2014 r. w godzinach między 09.00 a 17.00. Ostateczny termin konferencji zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnego terminu realizacji konferencji w wyżej wskazanym przedziale czasowym. - Wymagane jest aby konferencja odbyła się na terenie Miasta lub Gminy Mielec w obiekcie zapewniającym możliwość wyżywienia uczestników konferencji. - Liczba uczestników konferencji - 300 osób w tym: Przedstawiciele Urzędów Marszałkowskich i Wojewódzkich, przedstawiciele Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, przedstawiciel Ministerstwa Środowiska, Prezydentów miast i gmin, które wykazują się wysoką dynamiką rozwoju, Starości z powiatów gmin partnerskich oraz przedstawiciele uczelni wyższych, przedsiębiorcy lokalni, przedstawiciele Agencji Rozwoju Przemysłu, inwestorzy i media. - Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu programu konferencji i materiałów konferencyjnych oraz w konferencji brały udział osoby z potwierdzonymi kwalifikacjami w obszarze merytorycznym konferencji. - Zamawiający wymaga aby wśród prelegentów były osoby reprezentujące wysoki poziom wiedzy w temacie konferencji, przy czym prelegenci reprezentujący instytut naukowy i uczelnie wyższą muszą posiadać stopień naukowy min. doktora w specjalności związanej z tematyką konferencji: Inwestycje i turystyka podstawą rozwoju samorządu w Polsce. W zakresie części II Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania dwóch dwudniowych konferencji. - Pierwsza konferencja dwudniowa odbędzie się w dniach roboczych, w terminie między 01 a 10 października 2014 r. w godzinach między 10:00 a 13:30. Ostateczny termin konferencji zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnego terminu realizacji konferencji w wyżej wskazanym przedziale czasowym. - Wymagane jest aby konferencja odbyła się na terenie Gminy Tuszów Narodowy, w zapewnionym przez Wykonawcę do tego celu lokalu (przez wykonawcę zamówienia - podmiot, który zajmie się przygotowaniem oraz organizacją konferencji), który pomieści uczestników oraz sprzęt niezbędny do zorganizowania konferencji. - Liczba uczestników konferencji ok 50 osób w tym: przedstawiciele samorządów stowarzyszeń, przedsiębiorcy lokalni i media. - Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu programu konferencji i materiałów konferencyjnych oraz w konferencji brały udział osoby z potwierdzonymi kwalifikacjami w obszarze merytorycznym konferencji. - Zamawiający wymaga aby wśród prelegentów były osoby posiadające wiedzę oraz doświadczenie zgodne z tematyką konferencji: Spójność regionalna metodą na podniesienie jakości życia na terenach Polski Wschodniej - Druga konferencja dwudniowa odbędzie się w

dniach roboczych, w terminie między 01 a 10 października 2014 r. w godzinach między 10:00 a 13:30. Ostateczny termin konferencji zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnego terminu realizacji konferencji w wyżej wskazanym przedziale czasowym. - Wymagane jest aby konferencja odbyła się na terenie Gminy Tuszków Narodowy, w zapewnionym przez Wykonawcę do tego celu lokalu (przez wykonawcę zamówienia - podmiot, który zajmie się przygotowaniem oraz organizacją konferencji), który pomieści uczestników oraz sprzęt niezbędny do zorganizowania konferencji. - Liczba uczestników konferencji ok 50 osób w tym: przedstawiciele samorządów stowarzyszeń, przedsiębiorcy lokalni i media. - Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu programu konferencji i materiałów konferencyjnych oraz w konferencji brały udział osoby z potwierdzonymi kwalifikacjami w obszarze merytorycznym konferencji. - Zamawiający wymaga aby wśród prelegentów były osoby posiadające wiedzę oraz doświadczenie zgodne z tematyką konferencji: Strategia rozwoju społeczno - gospodarczego Polski Wschodniej do 2020. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do siwz. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.95.20.00-2, 55.30.00.00-3, 39.29.41.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie polegał na złożonych przez Wykonawcę oświadczeniach o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej: - w zakresie części I - jedną usługę, o wartości co najmniej 20 000 zł brutto (wartość zrealizowana), polegającą na zorganizowaniu konferencji lub imprezy kulturalnej dla minimum 200 osób, na którą składały się co najmniej: usługa organizacji i obsługi konferencji lub imprezy kulturalnej oraz usługa gastronomiczna. - w zakresie części II - jedną usługę, polegającą na zorganizowaniu konferencji lub imprezy kulturalnej.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie polegał na złożonych przez Wykonawcę oświadczeniach o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie polegał na złożonych przez Wykonawcę oświadczeniach o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie polegał na złożonych przez Wykonawcę oświadczeniach o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 Ustawy).

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Dopuszcza się możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w przypadku: 1) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy; 2) w przypadku, gdy nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu Umowy, a zmiana zawartej Umowy jest korzystna dla Zamawiającego; 3) w zakresie terminu lub zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy; 4) w zakresie terminu lub zakresu realizacji Przedmiotu Umowy lub w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeśli po podpisaniu Umowy zmianie ulegną założenia projektu nr POPW.01.04.04-00-035/11 Inwestycje i turystyka - szansą na dynamiczny rozwój gmin z województw Polski Wschodniej, uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.gmina.mielec.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Mielec, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 09.09.2014 godzina 08:00, miejsce: Gmina Mielec, ul.

Głowackiego 5, 39-300 Mielec, sekretariat I piętro.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt nr POPW.01.04.04-00-035/11, Inwestycje i turystyka - szansą na dynamiczny rozwój gmin z województw Polski Wschodniej, współfinansowany z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Osi Priorytetowej I: Nowoczesna Gospodarka, Działania 1.4. Promocja i Współpraca..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Kompleksowa organizacja konferencji na rzecz gminy Mielec pn.: Inwestycje i turystyka podstawą rozwoju samorządu w Polsce..

1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, organizacja i obsługa jednodniowej konferencji na rzecz gminy Mielec na temat: Inwestycje i turystyka podstawą rozwoju samorządu w Polsce. W zakresie części I: - Konferencja odbędzie się w dniach roboczych, w terminie od 1 do 15 października 2014 r. w godzinach między 09.00 a 17.00. Ostateczny termin konferencji zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnego terminu realizacji konferencji w wyżej wskazanym przedziale czasowym. - Wymagane jest aby konferencja odbyła się na terenie Miasta lub Gminy Mielec w obiekcie zapewniającym możliwość wyżywienia uczestników konferencji. - Liczba uczestników konferencji - 300 osób w tym: Przedstawiciele Urzędów Marszałkowskich i Wojewódzkich, przedstawiciele Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, przedstawiciel Ministerstwa Środowiska, Prezydentów miast i gmin, które wykazują się wysoką dynamiką rozwoju, Starości z powiatów gmin partnerskich oraz przedstawiciele uczelni wyższych, przedsiębiorcy lokalni, przedstawiciele Agencji Rozwoju Przemysłu, inwestorzy i media. - Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu programu konferencji i materiałów konferencyjnych oraz w konferencji brały udział osoby z potwierdzonymi kwalifikacjami w obszarze merytorycznym konferencji. - Zamawiający wymaga aby wśród prelegentów były osoby reprezentujące wysoki poziom wiedzy w temacie konferencji, przy czym prelegenci reprezentujący instytut naukowy i uczelnie wyższą muszą posiadać stopień naukowy min. doktora w specjalności związanej z tematyką konferencji: Inwestycje i turystyka podstawą rozwoju samorządu w Polsce. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do siwz. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych..

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.95.20.00-2, 55.30.00.00-3, 39.29.41.00-0.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 15.10.2014.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Część II: organizacja dwóch konferencji na rzecz gminy Tuszów Narodowy pn.: Spójność regionalna metodą na podniesienie jakości życia na

terenach Polski Wschodniej i Strategia rozwoju społeczno - gospodarczego Polski Wschodniej do 2020..

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: W zakresie części II Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania dwóch dwudniowych konferencji. - Pierwsza konferencja dwudniowa odbędzie się w dniach roboczych, w terminie między 01 a 10 października 2014 r. w godzinach między 10:00 a 13:30. Ostateczny termin konferencji zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnego terminu realizacji konferencji w wyżej wskazanym przedziale czasowym. - Wymagane jest aby konferencja odbyła się na terenie Gminy Tuszów Narodowy, w zapewnionym przez Wykonawcę do tego celu lokalu (przez wykonawcę zamówienia - podmiot, który zajmie się przygotowaniem oraz organizacją konferencji), który pomieści uczestników oraz sprzęt niezbędny do zorganizowania konferencji. - Liczba uczestników konferencji ok 50 osób w tym: przedstawiciele samorządów stowarzyszeń, przedsiębiorcy lokalni i media. - Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu programu konferencji i materiałów konferencyjnych oraz w konferencji brały udział osoby z potwierdzonymi kwalifikacjami w obszarze merytorycznym konferencji. - Zamawiający wymaga aby wśród prelegentów były osoby posiadające wiedzę oraz doświadczenie zgodne z tematyką konferencji: Spójność regionalna metodą na podniesienie jakości życia na terenach Polski Wschodniej - Druga konferencja dwudniowa odbędzie się w dniach roboczych, w terminie między 01 a 10 października 2014 r. w godzinach między 10:00 a 13:30. Ostateczny termin konferencji zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnego terminu realizacji konferencji w wyżej wskazanym przedziale czasowym. - Wymagane jest aby konferencja odbyła się na terenie Gminy Tuszów Narodowy, w zapewnionym przez Wykonawcę do tego celu lokalu (przez wykonawcę zamówienia - podmiot, który zajmie się przygotowaniem oraz organizacją konferencji), który pomieści uczestników oraz sprzęt niezbędny do zorganizowania konferencji. - Liczba uczestników konferencji ok 50 osób w tym: przedstawiciele samorządów stowarzyszeń, przedsiębiorcy lokalni i media. - Zamawiający wymaga, aby w opracowaniu programu konferencji i materiałów konferencyjnych oraz w konferencji brały udział osoby z potwierdzonymi kwalifikacjami w obszarze merytorycznym konferencji. - Zamawiający wymaga aby wśród prelegentów były osoby posiadające wiedzę oraz doświadczenie zgodne z tematyką konferencji: Strategia rozwoju społeczno - gospodarczego Polski Wschodniej do 2020. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do siwz. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.95.20.00-2, 55.30.00.00-3.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 10.10.2014.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

GMINA MIELEC
ul. Głowackiego 5
39-300 Mielec
NIP: 817-198-19-02

Z up. WÓJTA
mgr Arkadiusz Dopart
ZASTĘPCA WÓJTA